

Boutons programmables

Les boutons programmables vous permettent d'accéder aux différentes fonctions système d'IP Office. Certaines des fonctions sont disponibles par défaut, d'autres peuvent uniquement être programmées par votre administrateur système. Contactez votre administrateur système pour plus d'informations.

Admin et **Admin 1** sont deux fonctions qui vous permettent de programmer les fonctions les plus fréquemment utilisées sur d'autres touches de fonction. Les fonctions programmables disponibles via **Admin** et **Admin 1** sont :

Nom Admin	Description	Nom Admin	Description
Cpt	Saisie du code affaire	Parq	Parquer l'appel sur un autre poste
AD	Numérotation abrégée	Prog	Programme de numérotation abrégée
Admin	Auto-gestion	RFixe	Envoyer tous les appels
Rappel	Rappel automatique	Suppr	Supprimer NA
RTemp	Renvoyer tous les appels	Chron	Compteur
Parc	Parquer les appels	HJour	Heure de la journée
Intep	Intercepter les appels	Nom Admin1	Description
Rép	Répertoire	Parq	Parquer
DPkUp	Intercepter un appel spécifique	<Utilis.>	Utilisateur
GrpPg	Rechercher les personnes d'un groupe	<Groupe>	Groupe
HfAns	Réponse automatique interne	Flash	Décrochage / Raccrochage rapide
HGNS+	Activer le service de nuit du groupe de recherche de ligne	<Numéro>	Composer le numéro présélectionné

Codes de fonction par défaut

Vous pouvez accéder à différentes fonctions système en composant des codes de fonction. Le tableau suivant indique les codes de fonction par défaut. Pour une liste complète des codes de fonction par défaut de votre téléphone, veuillez consulter le manuel de l'utilisateur IP Office 5621.

Remplacez **N**, comme indiqué, par un numéro approprié. Par exemple, ***07*N#**, où **N** est le poste vers lequel vous souhaitez transférer vos appels lorsque la fonction de renvoi des appels est activée.

Code de fonction	Description	Code de fonction	Description
*00	Annuler tous les renvois	*30	Intercepter tous les appels
*01	Renvoi inconditionnel Activé	*31	Intercepter les appels du groupe
*02	Renvoi inconditionnel Désactivé	*32*N#	Intercepter les appels du poste
*03	Renvoi sur occupation Activé	*33*N#	File d'attente des appels
*04	Renvoi sur occupation Désactivé	*34	Musique d'attente
*05	Renvoi sur non réponse Activé	*35*N#	Connexion poste
*06	Renvoi sur non réponse Désactivé	*36	Déconnexion du poste
*07*N#	Numéro de transfert	*37*N#	Parquer un appel
*08	Ne pas déranger Activé	*38*N#	Diriger l'appel
*09	Ne pas déranger Désactivé	*39	Relais Activé
*10*N#	Ajouter une exception à Ne pas déranger	*40	Relais Désactivé
*11*N#	Supprimer une exception à Ne pas déranger	*41	Impulsion de relais
*12*N#	Renvoi temporaire ici	*45*N#	Détourner l'appel
*13*N#	Annuler le renvoi temporaire ici	*46	Détourner l'appel
*14*N#	Renvoi temporaire vers	*47	Ajouter à la conférence
*17	Relever la messagerie vocale	*48	Rappel de la messagerie vocale Activé
*18	Messagerie vocale Activée	*49	Rappel de la messagerie vocale Désactivé
*19	Messagerie vocale Désactivée	*50	Renvoi des appels du groupe de recherche de ligne Activé
*20*N#	Activer le service de nuit du groupe de recherche de ligne	*51	Renvoi des appels du groupe de recherche de ligne Désactivé
*21*N#	Désactiver le service de nuit du groupe de recherche de ligne	*53*N#	Intercepter les appels de membres
*29	Basculer les appels	*57*N#	Numéro de renvoi sur occupation

Vous trouverez des informations supplémentaires sur Avaya IP Office sur les sites www.avaya.com/support et <http://www.avaya.com/ipoffice/knowledgebase>.

Référence : 15-601105

Version 1 (01.06.06)

Ce manuel aborde les fonctions de base de votre téléphone IP Office 5621.

Pour plus d'informations sur les paramètres et les fonctions de votre téléphone, consultez le manuel de l'utilisateur IP Office 5621.

Le diagramme ci-dessous présente les principales fonctions du téléphone :



Répondre aux appels entrants

- Décrochez le combiné ou appuyez sur la touche  pour utiliser le téléphone à haut-parleur.

Effectuer un appel

- Décrochez le combiné ou appuyez sur la touche .
- Composez le numéro, y compris tous les indicatifs de ligne extérieure et/ou les codes régionaux.

Accéder à la messagerie vocale

- Pour relever votre messagerie vocale, composez *17.

Mise en attente

- Pour mettre un appel en attente, appuyez sur  **Mise en attente**.
- Pour récupérer un appel en attente, appuyez sur la touche   correspondant à l'appel en attente.

Transférer l'appel

1. Lorsque l'appel est actif, appuyez sur la touche  **Transférer**. L'appel est placé en attente,  s'affiche et vous entendez une tonalité de numérotation. Composez le numéro auquel vous souhaitez transférer l'appel.
2. Pour transférer sans annoncer l'appel, si la ligne est libre, il vous suffit de raccrocher. Si la ligne est occupée ou ne répond pas, appuyez sur la touche  correspondant à l'appel en attente. **OU**
Pour annoncer l'appel, restez en ligne et attendez une réponse. Annoncez l'appel et raccrochez. Si la ligne est occupée ou ne répond pas, appuyez sur la touche  correspondant à l'appel en attente.

Conférence

1. Pour ajouter un autre interlocuteur à un appel, appelez le premier interlocuteur et appuyez sur  **Conférence**. L'appel en cours est placé en attente,  s'affiche et vous entendez une tonalité de numérotation.
2. Composez le numéro du correspondant suivant et attendez sa réponse.
3. Pour ajouter un nouvel interlocuteur à l'appel, appuyez à nouveau sur  **Conférence**.
4. Répétez les étapes 1 à 3 pour ajouter d'autres interlocuteurs.

Pour ajouter un appel en attente à l'appel en cours :

1. Appuyez sur  **Conférence**. L'icône de la ligne active devient .
2. Appuyez sur la touche  correspondant à l'appel en attente.
3. Appuyez à nouveau sur  **Conférence**. Tous les interlocuteurs sont connectés.

Raccrochez pour abandonner vous-même la conférence.

Téléphone à haut-parleur

- Pour utiliser le **téléphone à haut-parleur**, appuyez sur la touche . Effectuez ou répondez à l'appel. Pour régler le volume, appuyez sur  et . Pour mettre fin à l'appel, appuyez à nouveau sur .
- Pour passer du **téléphone à haut-parleur au combiné**, décrochez le combiné et continuez à parler.
- Pour passer du **combiné au téléphone à haut-parleur**, appuyez sur  et raccrochez le combiné.

Ne pas déranger

- Pour activer Ne pas déranger, composez *08. Un **N** s'affiche. Pour le désactiver, composez *09.

Remarque : Les codes de fonction documentés dans ce manuel réfèrent uniquement à l'utilisation des codes de fonction par défaut.

Secret

- Pour empêcher l'autre interlocuteur de vous entendre, appuyez sur la touche  **Secret**.
- Pour repasser en mode conversation, appuyez à nouveau sur la touche  **Secret**.

Bis

Pour renuméroter un numéro appelé, appuyez sur la touche  **Bis**. Appuyez sur  et , recherchez le numéro requis et appuyez sur la touche de fonction associée.

Pour modifier la sélection du numéro Bis :

1. Appuyez sur  **Options**, puis sur  **Options d'application**.
2. Appuyez sur  **Bis** pour basculer entre les **6 derniers numéros** et le **Dernier numéro**.
3. Appuyez sur  **Enregistrer**. Pour rétablir le paramètre précédent sans le changer, appuyez sur  **Annuler**.

Numéros abrégés

- Pour **Numéroter** un numéro abrégé :
 1. Appuyez sur  **NumAbr** et pour afficher vos numéros abrégés, appuyez sur  et .
 2. Lorsque le numéro abrégé de votre choix s'affiche, appuyez sur  ou  en regard du nom du numéro abrégé. Votre téléphone compose le numéro automatiquement.
- Pour **Ajouter** un numéro abrégé :
 1. Appuyez sur  **NumAbr** et appuyez sur  **Ajouter**.
 2. Le curseur, symbolisé par le caractère |, s'affiche dans le champ du nom. Chaque touche comporte les lettres qui lui correspondent. Pour sélectionner un caractère, vous devrez parfois appuyer plusieurs fois de suite sur une touche.
Par exemple : La touche **2** comporte également les lettres **A, B et C**. Pour saisir un **C**, appuyez sur la touche jusqu'à ce que **C** s'affiche.
Si le caractère suivant figure sur la même touche, appuyez sur , puis saisissez le caractère suivant.
 3. Appuyez sur  **Enregistrer**.
- Pour **Ajouter** un code de fonction à un numéro abrégé :
 1. Pour ajouter un code de fonction à un numéro abrégé, appuyez sur  **NumAbr**.
 2. Dans le champ du nom, saisissez le nom du code de fonction. Par exemple, **Messagerie vocale**.
 3. Dans le champ du numéro, saisissez le préfixe * et le numéro du code de fonction. Par exemple, *17 (le code de fonction pour la messagerie vocale).

Rediriger les appels

- Pour renvoyer les appels vers un **autre poste**, composez *12*N# (où **N** est votre numéro de poste). Tous les appels de votre poste seront renvoyés vers le poste que vous utilisez. Pour rediriger vos appels vers votre poste personnel, composez *13*N#.
- Pour renvoyer les appels sur **votre poste personnel**, composez *14*N# (où **N** est le poste vers lequel vous voulez rediriger vos appels). Pour annuler le renvoi des appels de votre poste personnel, composez *14*#.

Renvoi d'appel

- Pour spécifier le numéro du poste de destination, composez *07*201# (dans l'exemple donné, il s'agit du poste 201).
- Pour activer le **Renvoi inconditionnel**, composez *01. Un **D** s'affiche. Pour le désactiver, composez le *02.
- Pour activer le **Renvoi sur occupation**, composez *03, pour le désactiver, composez *04.
- Pour activer le **Renvoi sur non réponse**, composez *05, pour le désactiver, composez *06.